

Chargé(e) de l'exécution budgétaire

Poste à pourvoir au plus tard le 1^{er} janvier 2018.

Recrutement en Emploi d'Avenir souhaité – poste à temps complet.

Description du poste :

Au sein du service « Finances », vous interviendrez en qualité de Chargé(e) de l'Exécution Budgétaire sous l'autorité de la Directrice Générale des Services. A ce titre, vous aurez pour principales missions :

- Suivi et exécution budgétaire (mandats et titres) ;
- Gestion des engagements ;
- Suivi des factures et du visa des services, des relances... ;
- Suivi des régies de dépenses et de recettes ;
- Gestion du transfert des documents et des données entre le service financier et le Trésor Public (et inversement) ;

Ces missions sont évolutives en fonction des besoins de la Collectivité.

Description du candidat :

Titulaire d'un Baccalauréat Comptabilité ou idéalement d'un BTS Comptabilité, vous disposez d'une première expérience réussie sur un poste similaire et êtes reconnu(e) pour votre rigueur et votre discrétion.

Par ailleurs, vous disposez des qualités et compétences suivantes :

- Capacité à travailler en équipe et à partager l'information,
- Fiabilité et sens de l'organisation,
- Maîtrise des nouvelles technologies (Word, Excel...)

Loyauté et grande discrétion sont des qualités impératives pour la tenue du poste.

Un parcours de formation sera établi en accord avec la Collectivité.

Rémunération sur la base du SMIC horaire.

Merci d'adresser votre lettre de motivation manuscrite accompagnée d'un CV, d'ici le lundi 8 mai 2017, à l'adresse suivante :

Monsieur le Maire
Direction des Ressources Humaines
2 Rue Philibert Audebrand – BP 196
18206 Saint-Amand-Montrond Cedex